

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - IMPIEGATO AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA SEGRETERIA DIREZIONALE

Spett.le
A.T.E.S. S.r.l.
Via G. Pastore n. 2/4
20056 TREZZO SULL'ADDA (MI)

Il sottoscritto
(cognome) (nome)

nato/a a il

Codice Fiscale n. cellulare

Indirizzo di posta elettronica

.....

Residente a

Via

.....

(indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono- fisso e/o mobile ed eventuale mail al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso)

Domiciliato a (solo se diverso dalla residenza)

.....

.....

.....

(indicare l'indirizzo completo di codice di avviamento postale e numero di telefono- fisso e/o mobile ed eventuale mail - al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

DICHIARA

ai fini della partecipazione alla selezione di candidature per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato- livello 3 CCNL Commercio - per la posizione di **"IMPIEGATO AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA SEGRETERIA DIREZIONALE"**, prende atto che al termine del periodo di riferimento, Ates si riserva la facoltà di conversione del contratto in tempo indeterminato alle medesime condizioni, ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti:

α) di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

β) conseguito presso

in data con la seguente votazione

γ) di essere cittadino

(indicare se cittadino italiano o di quale altro stato dell'Unione Europea)

oppure

di essere familiare di cittadino

.....

(indicare se il familiare è cittadino italiano o di quale altro stato dell'Unione Europea)

e di essere: ☐ titolare del diritto di soggiorno; ☐ titolare del diritto di soggiorno permanente;

δ) di non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai

sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le società partecipate;

- ε) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- φ) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso altre realtà lavorative sia pubbliche che private per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- γ) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari di sospensione dal lavoro nelle precedenti attività svolte;
- η) di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte della società Ates S.r.l. dei requisiti e titoli dichiarati;
- ι) di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica da parte del competente medico del lavoro della società Ates S.r.l.;
- φ) di non avere vincoli di parentela entro il secondo grado con soggetti appartenenti ai Comuni soci di Ates e che esercitano sulla stessa il controllo analogo proprio della modalità gestionale dell'*in-house providing*, e/o con dirigenti, amministratori o dipendenti di Ates S.r.l. che ricoprono ruoli apicali;
- κ) di non versare nella situazione prevista dall'art 53 del D.lgs. 165/2001 ovvero che negli ultimi 3 anni di servizio sia stato dipendente pubblico che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione e nei confronti della società;
- λ) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016 i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, come da informativa privacy allegata;
- μ) di voler ricevere tutte le comunicazioni al seguente indirizzo mail

.....

EVENTUALI NOTE E/O DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE:

.....

Data

Firma leggibile

.....

(la firma è obbligatoria e deve essere in originale pena la nullità della domanda)

NOTA BENE:

La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda e riguarda tutte le dichiarazioni contenute nella domanda; le dichiarazioni che non interessano il candidato vanno barrate con una linea trasversale.

ALLEGATI (pena l'esclusione)

- 1) curriculum vitae con eventuali certificazioni relative ai titoli di merito che, in relazione alla mansione richiesta possono essere utili a dimostrare le sue capacità, attitudini e pratica professionale, agli effetti della valutazione;
- 2) documento d'identità valido;
- 3) informativa privacy sottoscritta.